



Indonesian



PETUNJUK BAGI PEKERJA ASING

Version 5.0

Pelayanan LMRA kepada pekerja asing:

- Menerbitkan dan memperbaharui visa kerja.
- Memproses perpindahan kerja
- Pengurusan visa masuk (entry visa), izin tinggal dan multiple entry, dan kartu identitas bagi pekerja dan keluarganya dengan berkoordinasi dengan instansi terkait.
- Memfasilitasi penjadwalan pemeriksaan kesehatan berkoordinasi dengan Kementerian Kesehatan.
- Pusat Perlindungan Ekspatriat - <https://www.lmra.gov.bh/en/page/show/506>
- Pusat Kontak Perlindungan Ekspatriat 24/7 995

PETUNJUK PENTING:

Sebelum tiba di Kerajaan Bahrain:

1. Periksa status visa anda melalui website LMRA (www.lmra.gov.bh) dengan memasukkan nomor visa anda pada kolom khusus yang tersedia pada alamat: http://portal.lmra.gov.bh/english/express_services
 - Jika sebelumnya anda pernah bekerja di Bahrain, harap menyerahkan kartu identitas anda yang lama kepada perusahaan sebelum diuruskan pembuatan kartu yang baru.
2. Pastikan anda membawa dokumen-dokumen berikut:
 - 2 (dua) lembar fotocopy paspor yang masih berlaku paling kurang 6 bulan
 - Fotocopy visa kerja yang diterbitkan LMRA
 - Fotocopy kontrak kerja
 - Surat Izin Mengemudi/SIM (bila ada)
 - Ijazah dan surat keterangan pengalaman bekerja (bila ada)
 - Fotocopy surat nikah (bagi yang membawa anggota keluarga)
3. Daftar klinik terakreditasi untuk melakukan pemeriksaan kesehatan di negara anda dapat dilihat melalui alamat <http://portal.lmra.gov.bh/english/clinics/index>



Pada Saat Kedatangan di Bahrain

Datangi counter LMRA di Bandara dengan membawa paspor dan fotokopi visa kerja anda. LMRA akan berkoordinasi dengan instansi terkait untuk menerbitkan kartu identitas, izin tinggal dan menentukan jadwal pemeriksaan kesehatan.

Pada saat pertama kali tiba di Bahrain, anda akan diminta untuk melakukan rekam sidik jari, foto dan membubuhkan tanda tangan. Apabila anda tidak dapat melakukan hal tersebut pada hari kedatangan, anda diberi waktu satu bulan untuk datang ke kantor LMRA untuk melakukan tersebut.

Jika anda ingin pindah kerja, anda harus mengisi formulir permohonan pindah kerja dan melampirkan fotokopi kartu identitas anda.



Jagalah paspor anda. Jangan diberikan kepada siapapun. Pastikan paspor selalu anda disimpan dengan baik, kecuali anda benar-benar setuju dan secara sukarela menyimpannya pada pihak pemberi kerja.

Perhatian: apabila anda membawa serta keluarga, mereka harus datang bersama anda atau setelah anda tiba di Bahrain. Setiap anggota keluarga harus memiliki paspor masing-masing.

Setelah Tiba di Bahrain

Perhatikan hal-hal di bawah ini untuk menghindari tuntutan hukum dan pembatalan visa kerja anda serta untuk memastikan anda tetap memiliki ijin tinggal yang sah dan berkelanjutan:

1. Bekerja sesuai dengan pekerjaan yang tertera dalam kontrak kerja dan tidak melakukan pekerjaan lain di luar hal itu.
2. Hanya di tempat/lokasi bekerja yang disebutkan dalam visa kerja atau di cabang lainnya yang dimiliki oleh perusahaan yang sama dengan pekerjaan yang sama.
3. Bekerjasama dengan petugas inspeksi LMRA apabila ia meminta verifikasi dokumen atau sidik jari anda.
4. Patuhi perjanjian kerja anda.
5. Permintaan anda untuk pindah kerja akan mengakibatkan perusahaan anda tidak dapat memperbaharui visa kerja anda.
6. Jangan membayar sejumlah uang untuk memperoleh visa kerja, memperbaharui visa kerja atau pindah pekerjaan.
7. Patuhi hukum yang berlaku di Kerajaan Bahrain dan hargai tradisi dan kebiasaan masyarakat Bahrain.
8. Jangan pernah meninggalkan pekerjaan lebih dari 15 hari tanpa izin dari pemberi kerja (perusahaan) atau alasan-alasan lainnya yang tidak diatur dalam undang-undang.
9. Apabila mengalami masalah atau perselisihan dengan perusahaan tempat bekerja, anda dapat menghubungi Pengadilan Ketenagakerjaan, Ministry of Justice and Islamic law.
10. Anda dapat memeriksa status visa anda melalui layanan mobile LMRA kapan saja dengan cara: ketik CPR (spasi) no CPR contoh: CPR xxxxxx kirim ke Batelco : 90168, Zain: 77070 atau Viva 98690

Portal Expat

Anda dapat menggunakan layanan ini untuk memeriksa status visa kerja anda atau visa keluarga anda dan informasi terkait lainnya. Anda dapat mengakses layanan ini dengan memasukkan nomor CPR dan tanggal masa habis berlaku paspor anda pada: <https://services.lmra.gov.bh/expatportal/login>

Pastikan anda menjalani pemeriksaan kesehatan dalam jangka waktu 30 hari dari tanggal kedatangan anda di Bahrain.



Perpindahan Pekerja Asing ke Perusahaan Lain

Anda memiliki hak untuk pindah kerja ke perusahaan lain dengan melakukan langkah-langkah yang tercantum dalam Resolusi LMRA No.79 tahun 2009 tentang prosedur perpindahan pekerja asing, sebagai berikut:

1. **Perpindahan kerja tanpa persetujuan perusahaan sebelumnya**
 - Anda dapat mengajukan perpindahan pekerjaan setelah bekerja sekurangnya selama satu tahun pada perusahaan sebelumnya.
 - Beritahukan perusahaan tempat anda bekerja tentang keinginan anda pindah bekerja dengan membatalkan kontrak kerja melalui surat tercatat (pos). Simpan tanda terima pengiriman tersebut. Waktu pengunduran diri harus dalam masa berlaku kontrak kerja dan pemberitahuan pengunduran diri tidak boleh melebihi 3 bulan.
 - Anda dan perusahaan yang baru harus menindaklanjuti aplikasi tersebut dengan melengkapi segala ketentuan yang ditetapkan LMRA.
2. **Perpindahan kerja dengan persetujuan perusahaan sebelumnya**
 - Dengan persetujuan kedua belah pihak, perusahaan baru memproses aplikasi perpindahan (mobility) ke LMRA dengan menyediakan semua dokumen yang diperlukan.
 - Dengan menggunakan sistem online LMRA, perusahaan lama menyetujui/mengijinkan perpindahan pekerja; visa kerja akan dialihkan kepada perusahaan yang baru setelah menyelesaikan pembayaran biaya-biaya administrasi.
3. **Habisnya Masa Berlaku Visa Kerja**
 - Anda harus memberitahukan LMRA mengenai niat anda untuk mencari pekerjaan baru dalam form yang telah disediakan sekurangnya 30 hari sebelum visa anda habis masa berlakunya atau dalam waktu 5 hari sejak anda mengetahui pembatalan visa kerja anda dengan cara datang langsung ke LMRA.
 - Waktu yang diberikan untuk melakukan perpindahan kerja adalah 30 hari dan anda tidak diperbolehkan bekerja selama periode tersebut.

Berkomunikasi Dengan Kami:

Untuk berkomunikasi dengan LMRA, anda dapat memberikan nomor telepon dan email anda melalui <https://services.lmra.gov.bh/expatportal/login> atau mendatangi langsung bagian customer service kami atau melalui call center 17506055 atau Kedutaan negara anda di Bahrain. Petunjuk pelayanan LMRA dapat diakses melalui <http://portal.lmra.gov.bh/english/page/show/105>. Untuk informasi lebih lanjut, telepon ke 17506055 atau kunjungi website www.lmra.gov.bh

